

School Site Council Year at a Glance

Meeting 1 (August/September 2020)

- Review SSC responsibilities, Bylaws, Greene Act, and Parliamentary Procedures (BUL 6745.3 or the Handbook)
- Conduct officer elections and training (BUL 6745.3)
- Delegate School Safety Plan to School Safety Committee (REF 5511.9)
- Review Uniform Complaint Procedures (UCP) rights and procedures (BUL 5159.8)
- Training on the School Plan for Student Achievement (SPSA), Parent and Family Engagement Policy (PFEP) and the School-Parent Compact (Use the New Template provided in MEM 6750.3)
- Share the School Experience Survey (SES) Window (10/26 - 12/4)

Meeting 2 (October 2020)

- Review and approve Parent and Family Engagement Policy (PFEP) and the School-Parent Compact (Use the New Template)
- Adopt Amended Bylaws (if necessary)
- Discuss and submit the SPSA Evaluation
- Evaluate programs and student achievement data
- Analyze 2019-2020 student achievement data
- Discuss the updated District PFEP (BUL 6750.3)
- Review and Respond to ELAC Recommendations (BUL 6745.3, Attachment B and H, if any)
- Share the School Experience Survey Window (10/26 - 12/4)

Meeting 3 (November 2020)

- Monitor 2020-2021 SPSA Implementation
- Analyze the 2019-2020 SES Results
- Review and Respond to ELAC Recommendations (BUL 6745.3, Attachment B and H)

Meeting 4 (December 2020)

- Analysis of student attendance and suspension data
- Continue analysis and discussion of 2019-2020 SES data
- Review mid-year progress toward SPSA goals
- Review and Respond to ELAC Recommendations (BUL 6745.3, Attachment B and H)

Meeting 5 (January 2021)

- Analyze student performance data from the first semester
- Monitor 2020-2021 SPSA implementation
- Review 2020-2021 budget and data in preparation for 2021-2022 Budget Development
- Review and Approve the 2021-2022 tentative budget allocations
- Discuss and prioritize program and plan changes
- Review and Respond to ELAC Recommendations

Meeting 6 and 7 (February/March 2021)

- Analyze student achievement and formative assessment data
- Comprehensive Needs Assessment Review (based on data - ELAC and School Version)
- Finalize SPSA expenditures once the school receives the 2021-2022 allocation letters
- Review and Approve the 2021-2022 SPSA
- Monitor SPSA implementation
- Review and Respond to ELAC Recommendations

Meeting 8 (April 2021)

- Review and Respond to ELAC Recommendations
- Begin assessing the implementation of the 2020-2021 SPSA

Meeting 9 (May/June 2021)

- Assess the implementation of the 2020-2021 SPSA
- Reflection of the 2020-2021 school year
- Discuss suggestions for the 2021-2022 school year
- Adopt Bylaws in preparation for the next year

Vistazo de un Año del SSC

Reunión 1 (agosto / septiembre de 2020)

- Revisar las responsabilidades del SSC, los Estatutos, la Ley Greene y los procedimientos parlamentarios (BUL 6745.3 o el Manual)
- Conducir elecciones y capacitación de oficiales (BUL 6745.3)
- Delegar el plan de seguridad escolar al comité de seguridad escolar (REF 5511.9)
- Revisar los derechos y procedimientos de los Procedimientos Uniformes de Quejas (UCP) (BUL 5159.8)
- Capacitación sobre el Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil (SPSA), la Política de Participación de los Padres y la Familia (PFEP) y el Acuerdo entre la escuela y los padres (Use la nueva plantilla que se proporciona en MEM 6750.3)
- Compartir la ventana de tiempo para la encuesta de experiencia escolar (SES) (10/26 - 12/4)

Reunión 2 (octubre 2020)

- Revisar y aprobar la Política de participación de los padres y la familia (PFEP) y el Acuerdo entre la escuela y los padres (Usar la nueva plantilla)
- Adoptar estatutos enmendados (si es necesario)
- Discutir y enviar la evaluación del SPSA
- Evaluar programas y datos de logros estudiantiles.
- Analizar datos de aprovechamiento estudiantil del 2019-2020
- Discutir la PFEP del Distrito actualizada (BUL 6750.2)
- Revisar y responder a las recomendaciones de ELAC (BUL 6745.3, Adjunto B y H, si corresponde)
- Compartir la ventana de tiempo para la encuesta sobre la experiencia escolar (10/26 - 12/4)

Reunión 3 (noviembre 2020)

- Dar seguimiento a la implementación SPSA del 2020-2021
- Analizar los resultados del SES 2019-2020.
- Revisar y responder a las recomendaciones de ELAC (BUL 6745.3, Adjunto B y H)

Reunión 4 (diciembre 2020)

- Análisis de asistencia estudiantil y datos de suspensión.
- Continuar el análisis y la discusión de los datos de SES 2019-2020
- Revisar el progreso de medio año hacia las metas de SPSA
- Revisar y responder a las recomendaciones de ELAC (BUL 6745.3, Adjunto B y H)

Reunión 5 (enero 2021)

- Analizar los datos de rendimiento de los alumnos del primer semestre.
- Dar seguimiento a la implementación del SPSA 2020-2021.
- Revisar el presupuesto y los datos de 2020-2021 en preparación para el desarrollo del presupuesto de 2021-2022
- Revisar y aprobar las distribuciones presupuestarias tentativas para 2021-2022
- Discutir y priorizar los cambios de programa y plan
- Repasar y responder a las recomendaciones de ELAC.

Reunión 6 y 7 (febrero / marzo de 2021)

- Analizar los logros de los estudiantes y los datos de evaluación formativa.
- Revisión de la Evaluación Integral de Necesidades (basada en datos - ELAC y Versión Escolar)
- Finalizar los gastos de SPSA una vez que la escuela reciba las cartas de distribución de fondos de 2021-20
- Revisar y aprobar el SPSA 2021-2022
- Monitorear la implementación del SPSA
- Repasar y responder a las recomendaciones de ELAC

Reunión 8 (abril 2021)

- Repasar y responder a las recomendaciones de ELAC.
- Comenzar a evaluar la implementación del SPSA 2020-2021

Reunión 9 (mayo / junio 2021)

- Evaluar la implementación del SPSA 2020-2021
- Reflexión del año escolar 2020-2021.
- Discutir sugerencias para el año escolar 2021-2022
- Adoptar estatutos en preparación para el próximo año.

